

**SİLİFKE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ****KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>S.N O</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)</b>
1	Silah Bulundurma Ruhsatı (4.Madde)	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Silah Ruhsat harç makbuzu 5-Parmak izi 6-Ruhsatı olanlar tespit için silahı getirecek 7-Vergi borcu yoktur yazısı 8- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	1-Yeni Ruhsat alacaklar ve yeniletener için 7 gün 2- Devir alacaklar için dosya il dışında ise 1 ay
2	Mermi Satın Alma Belgesi	1- Dilekçe 2-Silah Ruhsatı fotokopisi	20 Dakika
3	Adres Değişikliği ve Atış için Nakil Belgesi	1- Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim	2 gün
4	Silah Taşıma Ruhsatı (8.Mad.) Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe 2-Görev Belgesi 3-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 4-Silahın menşei belgesi 5-Yönetmeliğin 8. Maddesinin (a) bendinde sayılanlar hariç diğer kamu görevlileri 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	5 gün
5	Silah Taşıma Ruhsatı (10.Mad.) Emekli Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Ruhsatı	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Parmak izi 4-Silahın menşei belgesi 5-Emeklilik tarihi itibari ile 6 ayı geçirmiş olanlardan Doktor Raporu 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	5 gün
6	Satıcılık Bayilik Belgesi	1-Dilekçe 2-Adli Sicil Kaydı ve Sağlık Raporu 3-İşyerine ait Belge 4-Taahhütname 5-4 Adet fotoğraf 6-Oda Kayıt Belgesi 7-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 15 gün

7	Silah Tamir Yeri Açma Ruhsatı	1-Dilekçe 2-Adli Sicil Kaydı ve Sağlık Raporu 3-4 Adet fotoğraf 4-Oda Kayıt Belgesi 5-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 15 gün
8	Can Güvenliğinden Tabanca Taşıma Ruhsatı (7.Madde)	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Savcılıktan arşivli sabıka kaydı (Suç kaydı bulunanlar Mahkeme kararını getirecek) 5-Yaptığı iş ile ilgili Belge 6-Parmak izi 7-Hayatının tehlikelere maruz kaldığına dair varsa belge 8-Vergi borcu yoktur yazısı 9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 30 gün
9	Silah Taşıma Ruhsatı (9.Mad.) Meslek Mensupları Tabanca Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Silah Ruhsat harç makbuzu 5-Parmak izi 6-Ruhsatı olanlar tespit için silahı getirecek 7- Yapılan işe ait faaliyet belgesi 8-Vergi borcu yoktur yazısı 9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	1-Yeni Ruhsat alacaklar ve yeniletenler için 7 gün 2- Devir alacaklar için dosya il dışında ise 1 ay
10	Barut ve Patlayıcı Maddelere ait Taşıma İzin Belgesi	1-Dilekçe 2-Patlayıcı Madde satın alma ve kullanma izin belgesi 3-Tehlikeli Maddeler Zorunlu sorumluluk sigorta poliçesi 4-Patlayıcı Madde Güvenlik Belgesi 5-Vekaletname-Taahhütname 6-ADR belgesi 7-Araç ruhsat bilgileri	2 saat
11	Yıvsız Tüfek Satın Alma Belgesi	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (Psikiyatri ve Nöroloji) 4-Parmak izi 5-Vergi borcu yoktur yazısı	2 gün

12	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (Psikiyatri ve Nöroloji) 4-Parmak izi 5-Vergi borcu yoktur yazısı 6- Ruhsat harç makbuzu 7-9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	2 gün
13	Proteknik Maddelerin Kullanımı (Havai Fişek Gösterisi)	1-Dilekçe 2-A Sınıfı Ateşleyici Belgesi 3-Tehlikeli Maddeler Zorunlu sorumluluk sigorta poliçesi 4-Vekaletname-Tahütname	2 gün
14	Ses Ve Gaz Tabanca Kayıt Belgesi	1-Kaymakamlık Makamına hitaben dilekçe 2-Tabanca Faturası	30 Dakika
15	Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı(10.Mad.)	1-Dilekçe 2-4 adet resim 3- Bakanlık oluru 4-Parmak izi 5-Silah menşei belgesi 6-Dilekçe tarihi itibariyle 6 ayı geçirmiş olanlardan Dr. Raporu	2 gün
16	Kaza Tespit Tutanağı	1- Nüfus Cüzdanı 2-Sürücü Belgesi 3-Araç Ruhsatı	10 Dakika
17	Kayıp Ceza Makbuzu	1-Sürücü Belgesi 2-Araç Plakası 3-Ceza Makbuzu Seri No	10 Dakika
18	Araç Kaydı Tespiti	1-Nüfus Cüzdanı 2-Kurum Yazısı	10 Dakika
19	Zorunlu Trafik Sigortasından Bağlanan Araç	1-Ruhsat Sahibi 2-Sigorta Belgeleri	10 Dakika
20	Fenni Muayeneden Bağlanan Araç (2. ve 3. Kez)	Araç Sahibi veya Yetkilisi	10 Dakika
21	Trafikten Men İşlemlerinin Fekki	1-Ruhsat 2-İzin Belgesi 3-Takoğraf Çıktısı 4-Araç Kontrol Tutanağı 5-Teknik Belgeleri	20 Dakika
22	Ceza Puanı Dolduran Sürücüler	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Bizzat Kendisi 3-Birinci kez Trafik ve Çevre Bilgisi aldığına dair belge	10 Dakika

		4- İkinci kez Psikoteknik Değerlendirme Raporu	
23	Alkol 1. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi	20 Dakika
24	Alkol 2. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi 4-İl Sağlık Müdürlüğünden SÜDGE Belgesi	20 Dakika
25	Alkol 3. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi 4-Psikoteknik Değerlendirme Raporu	20 Dakika
26	FTM Müracaatı (Trafik Suçu İhbar Tutanaklarının Tanzimi)	FTM Müfettişleri tarafından 2918 sayılı KTK'nın ilgili maddeleri doğrultusunda Yönetmelikte belirtilen ve müfettişlerin yazacağı maddelerden kural ihlallerine uygulanan tutanaklar, sorgularına müteakip Trafik Cezası Karar Tutanağına çevrilmektedir.	5 Dakika
27	Park Yasağı Kural İhlali	Hatalı park yapan araçların tespiti veya herhangi şikâyet ve ihbar doğrultusunda aracın plakası tespit edilir, sürücüsüne ulaşılamaması halinde Pol-Net bilgisine göre telefonu tespit edilir, bunlara rağmen halen ulaşılamamış ise çekici marifeti ile araç bulunduğu yerden kaldırılır.	30 Dakika
28	Trafik Kural İhlallerinin Değerlendirilmesi	İhbarcının kimlik ve telefon bilgileri alındıktan sonra ihbar konusu ekiplerce değerlendirilir.	15 Dakika
29	Her türlü şikâyet dilekçeleri (E-Posta ve yazılı şahsi müracaatlar)	1-Dilekçenin konusu itibarı ile gereği yapılmak üzere yasal süre içerisinde müracaatçıya bilgi verilir 2-Şayet adı geçen dilekçe kamu kurum ve kuruluşlarını da ilgilendiriyor ise ilgili birime ilgili birime yazılarak koordine sağlanır.	Yasal Süre İçerisinde
30	Çarşı Giriş İzni		10 Dakika

		Nakliyat, ambar, kargo, inşaat, gıda, akaryakıt vb. malzemelerin şehir merkezine giriş yaparak dağıtımlarının yapılabilmesi için 1996/13 sayılı İl Trafik Komisyonu kararı doğrultusunda araçlara ait ruhsat, sigorta, yetki belgesi, Ticari Sicil Gazetesi, sürücülere ait kimlik ve diğer belgelerin dilekçe ile Büro Amirliğimize müracaat etmesi halinde taraflara 1 yıl süreli yaz ve kış aylarında, belirlenen saatler haricinde giriş-çıkışlarının yapılabilmesi için izin belgesi tanzim edilerek verilir.	
31	Engelli Park Kartı	1- 1 adet vesikalık fotoğraf, 2- Nüfus cüzdanının aslı ile birlikte fotokopisi, 3- Hak sahibi 18 yaşından küçük ise vukuatlı nüfus kayıt örneği, 4- Kendisi yerine başvuran vekili ise noterden alınan vekâletnamenin aslı veya fotokopisi, 5- Vasisi ise ilgili mahkemeden alınan karar aslı veya fotokopisi, 6- Sağlık Raporu Fotokopisi	10 Dakika
32	Tescil belgesi ve Trafik belgesi ile plaka zayii	1- Dilekçe 2- Kimlik Fotokopisi 3- Araç Sahibi Veya Vekili	5 Dakika

NOT: Yukarıda belirtilen hizmetlerin bitirme süreleri tek işlem için geçerli olup, yoğunluk nedeniyle zaruri durumu olanlar (şehit yakını, gazilere, hasta, yaşlı, hamile ve çocuklu bayan ...v.s.) öncelik verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Silifke Kaymakamlığı
İsim	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ	İsim	Namık Kemal NAZLI
Unvan	Silifke İlçe Emniyet Müdürü	Unvan	Kaymakam
Adres	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	Silifke Kaymakamlığı
Telefon	0 324 714 32 25	Telefon	0 324 714 10 01
Faks	0 324 714 32 26	Faks	0 324 814 78 82
e-Posta	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>	e-Posta	<a href="mailto:silifke@icisleri.gov.tr">silifke@icisleri.gov.tr</a>

<b>SİLİFKE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ</b>			
<b>SİLAH VE PATLAYICI MADDELER BÜRO AMİRLİĞİ</b>			
<b>KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU</b>			
<b>S.NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)</b>
1	Silah Bulundurma Ruhsatı (4.Madde)	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Silah Ruhsat harç makbuzu 5-Parmak izi 6-Ruhsatı olanlar tespit için silahı getirecek 7-Vergi borcu yoktur yazısı 8- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	1-Yeni Ruhsat alacaklar ve yeniletkenler için 7 gün 2- Devir alacaklar için dosya il dışında ise 1 ay
2	Mermi Satın Alma Belgesi	1- Dilekçe 2-Silah Ruhsatı fotokopisi	20 Dakika
3	Adres Değişikliği ve Atış için Nakil Belgesi	1-Kaymakamlık Makamına hitaben dilekçe 2-2 adet resim	2 gün
4	Silah Taşıma Ruhsatı (8.Mad.) Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe 2-Görev Belgesi 3-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 4-Silahın menşei belgesi 5-Yönetmeliğin 8. Maddesinin (a) bendinde sayılanlar hariç diğer kamu görevlileri 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	5 gün
5	Silah Taşıma Ruhsatı (10.Mad.) Emekli Kamu Görevlisi Tabanca Taşıma Ruhsatı	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Parmak izi 4-Silahın menşei belgesi 5-Emeklilik tarihi itibari ile 6 ayı geçirmiş olanlardan Doktor Raporu 6- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	5 gün
6	Satıcılık Bayilik Belgesi	1-Dilekçe 2-Adli Sicil Kaydı ve Sağlık Raporu 3-İşyerine ait Belge 4-Taahhütname 5-4 Adet fotoğraf 6-Oda Kayıt Belgesi 7-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 15 gün

7	Silah Tamir Yeri Açma Ruhsatı	1-Dilekçe 2-Adli Sicil Kaydı ve Sağlık Raporu 3-4 Adet fotoğraf 4-Oda Kayıt Belgesi 5-İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 15 gün
8	Can Güvenliğinden Tabanca Taşıma Ruhsatı (7.Madde)	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Savcılıktan arşivli sabıka kaydı (Suç kaydı bulunanlar Mahkeme kararını getirecek) 5-Yaptığı iş ile ilgili Belge 6-Parmak izi 7-Hayatının tehlikelere maruz kaldığına dair varsa belge 8-Vergi borcu yoktur yazısı 9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	Müracaat İl Emniyet Müdürlüğüne yapılacaktır 30 gün
9	Silah Taşıma Ruhsatı (9.Mad.) Meslek Mensupları Tabanca Taşıma Ruhsatı	1- Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (heyet) 4-Silah Ruhsat harç makbuzu 5-Parmak izi 6-Ruhsatı olanlar tespit için silahı getirecek 7- Yapılan işe ait faaliyet belgesi 8-Vergi borcu yoktur yazısı 9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	1-Yeni Ruhsat alacaklar ve yeniletener için 7 gün 2- Devir alacaklar için dosya il dışında ise 1 ay
10	Barut ve Patlayıcı Maddelere ait Taşıma İzin Belgesi	1-Dilekçe 2-Patlayıcı Madde satın alma ve kullanma izin belgesi 3-Tehlikeli Maddeler Zorunlu sorumluluk sigorta poliçesi 4-Patlayıcı Madde Güvenlik Belgesi 5-Vekaletname-Taahhütname 6-ADR belgesi 7-Araç ruhsat bilgileri	2 saat
11	Yivsiz Tüfek Satın Alma Belgesi	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (Psikiyatri ve Nöroloji) 4-Parmak izi 5-Vergi borcu yoktur yazısı	2 gün

12	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1-Dilekçe 2-1 adet 6 Ay içinde çekilmiş Biyometrik resim 3-Doktor Raporu (Psikiyatri ve Nöroloji) 4-Parmak izi 5-Vergi borcu yoktur yazısı 6- Ruhsat harç makbuzu 7-9- Türk Polis Teşkilatı Güçlendirme Vakfı Kurumsal hesabına 60 TL. Kart parası yatırılacak makbuz alınacak	2 gün
13	Proteknik Maddelerin Kullanımı (Havai Fişek Gösterisi)	1-Dilekçe 2-A Sınıfı Ateşleyici Belgesi 3-Tehlikeli Maddeler Zorunlu sorumluluk sigorta poliçesi 4-Vekaletname-Tahütname	2 gün
14	Ses Ve Gaz Tabanca Kayıt Belgesi	1-Kaymakamlık Makamına hitaben dilekçe 2-Tabanca Faturası	30 Dakika
15	Emekli Kamu Görevlisi Silah Taşıma Ruhsatı(10.Mad.)	1-Dilekçe 2-4 adet resim 3- Bakanlık oluru 4-Parmak izi 5-Silah menşei belgesi 6-Dilekçe tarihi itibariyle 6 ayı geçirmiş olanlardan Dr. Raporu	2 gün

NOT: Yukarıda belirtilen hizmetlerin bitirme süreleri tek işlem için geçerli olup, yoğunluk nedeniyle zaruri durumu olanlar (şehit yakını, gazilere, hasta, yaşlı, hamile ve çocuklu bayan ...v.s.) öncelik verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Silifke Kaymakamlığı
İsim	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ	İsim	Namık Kemal NAZLI
Unvan	Silifke İlçe Emniyet Müdürü	Unvan	Kaymakam
Adres	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	Silifke Kaymakamlığı
Telefon	0 324 714 32 25	Telefon	0 324 714 10 01
Faks	0 324 714 32 26	Faks	0 324 814 78 82
e-Posta	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>	e-Posta	<a href="mailto:silifke@icisleri.gov.tr">silifke@icisleri.gov.tr</a>



**SİLİFKE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**SİLİFKE TRAFİK DENETLEME VE TESCİL BÜRO AMİRLİĞİ**

S.N.	HİZMETİN ADI	KAMU HİZMETİ STANDARTI	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kaza Tespit Tutanağı	1- Nüfus Cüzdanı 2-Sürücü Belgesi 3-Araç Ruhsatı	10 Dakika
2	Kayıp Ceza Makbuzu	1-Sürücü Belgesi 2-Araç Plakası 3-Ceza Makbuzu Seri No	10 Dakika
3	Araç Kaydı Tespiti	1-Nüfus Cüzdanı 2-Kurum Yazısı	10 Dakika
4	Zorunlu Trafik Sigortasından Bağlanan Araç	1-Ruhsat Sahibi 2-Sigorta Belgeleri	10 Dakika
5	Fenni Muayeneden Bağlanan Araç (2. ve 3. Kez)	Araç Sahibi veya Yetkilisi	10 Dakika
6	Trafikten Men İşlemlerinin Fekki	1-Ruhsat 2-İzin Belgesi 3-Takoğraf Çıktısı 4-Araç Kontrol Tutanağı 5-Teknik Belgeleri	20 Dakika
7	Ceza Puanı Dolduran Sürücüler	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Bizzat Kendisi 3-Birinci kez Trafik ve Çevre Bilgisi aldığına dair belge 4- İkinci kez Psikoteknik Değerlendirme Raporu	10 Dakika
8	Alkol 1. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi	20 Dakika
9	Alkol 2. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi 4-İl Sağlık Müdürlüğünden SÜDGE Belgesi	20 Dakika
10	Alkol 3. Kez	1-Nüfus Cüzdanı 2-Şahsın Kendisi 3-Borcu Yoktur Belgesi 4-Psikoteknik Değerlendirme Raporu	20 Dakika
11	FTM Müracaatı (Trafik Suçu İhbar Tutanaklarının Tanzimi)	FTM Müfettişleri tarafından 2918 sayılı KTK'nın ilgili maddeleri doğrultusunda Yönetmelikte belirtilen ve müfettişlerin yazacağı maddelerden kural ihlallerine uygulanan tutanaklar, sorgularına müteakip Trafik Cezası Karar Tutanağına çevrilmiştir.	5 Dakika
12	Park Yasağı Kural İhlali	Hatalı park yapan araçların tespiti veya herhangi şikâyet ve ihbar doğrultusunda aracın plakası tespit edilir, sürücüsüne ulaşılamaması halinde Pol-Net bilgisine göre telefonu tespit edilir, bunlara rağmen halen ulaşılamamış ise çekici marifeti ile araç bulunduğu yerden kaldırılır.	30 Dakika
13	Trafik Kural İhlallerinin Değerlendirilmesi	İhbarcının kimlik ve telefon bilgileri alındıktan sonra ihbar konusu ekiplerce değerlendirilir.	15 Dakika
14	Her türlü şikâyet dilekçeleri (E-Posta ve yazılı şahsi müracaatlar)	1-Dilekçenin konusu itibarı ile gereği yapılmak üzere yasal süre içerisinde müracaatçıya bilgi verilir 2-Şayet adı geçen dilekçe kamu kurum ve kuruluşlarını da ilgilendiriyor ise ilgili birime ilgili birime yazılarak koordine sağlanır.	Yasal Süre İçerisinde

<b>İlk Müracaat Yeri</b>	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>	Silifke Kaymakamlığı
--------------------------	--------------------------------	-----------------------------	----------------------

15	Çarşı Giriş İzni	Nakliyat, ambar, kargo, inşaat, gıda, akaryakıt vb. malzemelerin şehir merkezine giriş yaparak dağıtımlarının yapılabilmesi için 1996/13 sayılı İl Trafik Komisyonu kararı doğrultusunda araçlara ait ruhsat, sigorta, yetki belgesi, Ticari Sicil Gazetesi, sürücülere ait kimlik ve diğer belgelerin dilekçe ile Büro Amirliğimize müracaat etmesi halinde taraflara 1 yıl süreli yaz ve kış aylarında, belirlenen saatler haricinde giriş-çıkışlarının yapılabilmesi için izin belgesi tanzim edilerek verilir.	10 Dakika
16	Engelli Park Kartı	1- 1 adet vesikalık fotoğraf, 2- Nüfus cüzdanının aslı ile birlikte fotokopisi, 3- Hak sahibi 18 yaşından küçük ise vukuatlı nüfus kayıt örneği, 4- Kendisi yerine başvuran vekili ise noterden alınan vekâletnamenin aslı veya fotokopisi, 5- Vasisi ise ilgili mahkemeden alınan karar aslı veya fotokopisi, 6- Sağlık Raporu Fotokopisi	10 Dakika
17	Tescil belgesi ve Trafik belgesi ile plaka zayii	1- Dilekçe 2- Kimlik Fotokopisi 3- Araç Sahibi Veya Vekili	5 Dakika

NOT: Yukarıda belirtilen hizmetlerin bitirme süreleri tek işlem için geçerli olup, yoğunluk nedeniyle zaruri durumu olanlar (şehit yakını, gazilere, hasta, yaşlı, hamile ve çocuklu bayan ...v.s.) öncelik verilmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

<b>İsim</b>	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ	<b>İsim</b>	Namık Kemal NAZLI
<b>Unvan</b>	Silifke İlçe Emniyet Müdürü	<b>Unvan</b>	Kaymakam
<b>Adres</b>	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	<b>Adres</b>	Silifke Kaymakamlığı
<b>Telefon</b>	0 324 714 32 25	<b>Telefon</b>	0 324 714 10 01
<b>Faks</b>	0 324 714 32 26	<b>Faks</b>	0 324 814 78 82
<b>e-Posta</b>	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>	<b>e-Posta</b>	silifke@icisleri.gov.tr

**SİLİFKE POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ SÜRE )
1	Adres Tespiti Evrakı (İnceleme)	1-C.Başsavcılığı 2- Mahkemeler 3- İcra Müdürlükleri	10 gün
2	Çalışanlara ait Kimlik Bildirimi	1- İşletici veya Çalışanlara ait Kimlik Bildirme Belgesi, 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi	45 dakika
3	Nüfus Müdürlüğü Adres Tespiti Tahkikatı	Nüfus Müdürlüğü Adres Tahkikat Talep Yazısı	5 gün
4	Şikâyet Dilekçeleri	1-C.Başsavcılığı Havaleli Dilekçeler 2- Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3-Varsa Tanıkları 4-Adres Bilgileri	Tahkikatın Durumuna Göre
5	Kayıp Şahıs Müracaatları	1-Müracaatçı İfadesi 2-Müracaatçının Açık Kimliği 3- Kayıp Şahsın Açık Kimliği 4- Kayıp Şahsın Eşkâl bilgileri 5- Kayıp Şahsa Ait En Son Çekilmiş Resim	45 dakika
6	Hırsızlık ve Kayıp /Çalıntı Eşya Müracaatları	1-Müracaatçı İfadesi 2-Olaya Konu Eşyanın Özellikleri 3- Eşyanın Bulunduğu Yer Hakkında Bilgi	30 dakika
7	Müessir fiil/Darp vb.müracaatlar	1-Müracaatçı İfadesi. 2- Dr Raporu, 3-Görgü Tanıkları	1 saat
8	Akıl Hastası sevk	1-Kaymakamlık Makamından Havaleli Müracaatçı Dilekçesi 2- C.Başsavcılığı Tahkikat Evrakı, Görevlendirme Talep Yazıları 3- Yetkili Hastaneye veya Sağlık Kurumuna Sevk Yazısı 4- İlçe Sağlık Müdürlüğünden Ambulans Talebi	(Personel Görevlendirme ) 20 dakika
9	Umuma Açık Yerler, Havai Fişek ve Silah Ruhsat Tahkikatları	1-Şahsın Dilekçesi 2- Silah ve Patlayıcı Maddeler Büro Amirliği Tahkikat ve Tebligat Talep Yazıları 3-Umuma Açık Yerler ile ilgili Kurumlardan gelen Tahkikat Yazıları	2 saat
10	2022 Başvuruları	Başvuru belgesi ve Nüfus kayıt örneği	2 saat
11	Adli Tahkikat ve Tebligatlar	1-C.Başsavcılığı talep Yazıları 2- İcra Müdürlükleri Talep Yazıları	1 gün
12	İdari Tahkikat ve Tebligatlar	1- Kaymakamlık Makamı Tebligat talepleri 2- Diğer Kurum ve Kuruluşlardan gelen Tebligatlar 3- Düşün Dilekçeleri tebligatları	1 gün
13	Askeri evrak, Tebligatlar	Askeri Mahkeme ve Askerlik Şubelerinden gelen tebligatlar	1 gün
14	KORUMA HİZMETLERİ (İçişleri Bakanlığının 2010/65 sayılı genelgesine göre Tehdit alan şahısların korunmasına yönelik Koruma Hizmetleri)	1- Kişisel Müracaat 2-Nüfus Cüzdanı 3-Dr.Raporu	İl Müracaat 1 Saat (Ön bilgiler alınarak Koruma uygulaması hakkında bilgi verilir) 24 Saat içerisinde Koruma Büro Amirliği tarafından gerekli işlemler yapılır

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Silifke Kaymakamlığı	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü
İsim	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ	İsim	Namık Kemal NAZLI	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ
Unvan	İlçe Emniyet Müdürü	Unvan	Kaymakam	İlçe Emniyet Müdürü
Adres	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	Silifke Kaymakamlığı	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü
Telefon	0 324 714 3225	Telefon	0 324 714 10 01	0 324 714 3225
Faks	0 324 714 3226	Faks	0 324 814 78 82	0 324 714 3226
e-Posta	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>	e-Posta	<a href="mailto:silifke@icisleri.gov.tr">silifke@icisleri.gov.tr</a>	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>

**TAŞUCU POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ ( EN GEÇ SÜRE )
1	Adres Tespiti Evrakı (İnceleme)	1-C.Başsavcılığı 2- Mahkemeler 3- İcra Müdürlükleri	10 gün
2	Çalışanlara ait Kimlik Bildirimi	1- İşletici veya Çalışanlara ait Kimlik Bildirme Belgesi, 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi	45 dakika
3	Nüfus Müdürlüğü Adres Tespiti Tahkikatı	Nüfus Müdürlüğü Adres Tahkikat Talep Yazısı	5 gün
4	Şikâyet Dilekçeleri	1-C.Başsavcılığı Havaleli Dilekçeler 2- Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3-Varsa Tanıkları 4-Adres Bilgileri	Tahkikatın Durumuna Göre
5	Kayıp Şahıs Müracaatları	1-Müracaatçı İfadesi 2-Müracaatçının Açık Kimliği 3- Kayıp Şahsın Açık Kimliği 4- Kayıp Şahsın Eşkal bilgileri 5- Kayıp Şahsa Ait En Son Çekilmiş Resim	45 dakika
6	Hırsızlık ve Kayıp /Çalıntı Eşya Müracaatları	1-Müracaatçı İfadesi 2-Olaya Konu Eşyanın Özellikleri 3- Eşyanın Bulunduğu Yer Hakkında Bilgi	30 dakika
7	Müessir fiil/Darp vb.müracaatlar	1-Müracaatçı İfadesi. 2- Dr Raporu, 3-Görgü Tanıkları	1 saat
8	Akıl Hastası sevk	1-Kaymakamlık Makamından Havaleli Müracaatçı Dilekçesi 2-C.Başsavcılığı Tahkikat Evrakı, Görevlendirme Talep Yazıları 3-Yetkili Hastaneye veya Sağlık Kurumuna Sevk Yazısı 4- İlçe Sağlık Müdürlüğünden Ambulans Talebi	(Personel Görevlendirme ) 20 dakika
9	Umuma Açık Yerler, Havai Fişek ve Silah Ruhsat Tahkikatları	1-Şahsın Dilekçesi 2- Silah ve Patlayıcı Maddeler Büro Amirliği Tahkikat ve Tebligat Talep Yazıları 3-Umuma Açık Yerler ile ilgili Kurumlardan gelen Tahkikat Yazıları	2 saat
10	2022 Başvuruları	Başvuru belgesi ve Nüfus kayıt örneği	2 saat
11	Adli Tahkikat ve Tebligatlar	1-C.Başsavcılığı talep Yazıları 2- İcra Müdürlükleri Talep Yazıları	1 gün
12	İdari Tahkikat ve Tebligatlar	1- Kaymakamlık Makamı Tebligat talepleri 2- Diğer Kurum ve Kuruluşlardan gelen Tebligatlar 3- Dügün Dilekçeleri tebligatları	1 gün
13	Askeri evrak, Tebligatlar	Askeri Mahkeme ve Askerlik Şubelerinden gelen tebligatlar	1 gün
14	KORUMA HİZMETLERİ (İçişleri Bakanlığının 2010/65 sayılı genelgesine göre Tehdit alan şahısların korunmasına yönelik Koruma Hizmetleri)	1- Kişisel Müracaat 2-Nüfus Cüzdanı 3-Dr.Raporu	İl Müracaat 1 Saat (Ön bilgiler alınarak Koruma uygulaması hakkında bilgi verilir) 24 Saat içerisinde Koruma Büro Amirliği tarafından gerekli işlemler yapılır

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Silifke Kaymakamlığı
İsim	Ahmet ŞAHİNGÖZLÜ	İsim	Namık Kemal NAZLI
Unvan	İlçe Emniyet Müdürü	Unvan	Kaymakam
Adres	Silifke İlçe Emniyet Müdürlüğü	Adres	Silifke Kaymakamlığı
Telefon	0 324 714 3225	Telefon	0 324 714 10 01
Faks	0 324 714 3226	Faks	0 324 814 78 82
e-Posta	<a href="mailto:silifke@egm.gov.tr">silifke@egm.gov.tr</a>	e-Posta	<a href="mailto:silifke@icisleri.gov.tr">silifke@icisleri.gov.tr</a>