

**Ek-2**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**  
**MEDYA-HALKLA İLİŞKİLER VE PROTOKOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Cimer	Cumhurbaşkanlığı resmi internet sitesi üzerinden Cimer Başvuru Formu doldurularak, Cumhurbaşkanlığı iletişim merkezine (0312 525 55 55) telefonla yapılabilir, E-Devlet kapısından müracaat yapılabilir.	30 GÜN
2	Dilekçe	Yetkili makamlara verilen veya gönderilen dilekçelerde, dilekçe sahibinin adı soyadı ve imzası ile iş veya ikametgâh adresinin bulunması gerekir. İsimsiz fakat iddiaları somut olan başvurular değerlendirmeye alınmaktadır.	30 GÜN
3	e-mail	İnternete ya da internete bağlı olan herhangi bir networke bağlı olan herkes mesaj gönderebilir. Müdürlüğümüz internet sitesinde bu adresler mevcuttur.	30 GÜN
4	Bilgi Edinme	Gerçek ve tüzel kişiler için hazırlanan formlar tam ve eksiksiz olarak doldurulmak kaydıyla; Müdürlüğümüz internet sitesinde bulunan mersinbilgi@egm.gov.tr adresine ya da dilekçe olarak 4982 Bilgi Edinme Kanunu kapsamında da talepte bulunabilirler.	15 İş Günü
5	Açık Kapı Müracaatı	Valilik tarafından gönderilen müracaatlar ilgili birimlere gönderilerek, gelen cevaplar sistem üzerinden şahıslara bildirilir.	7 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Mersin İl Emniyet Müdürlüğü

İsim : Ufuk ATEŞ

Unvan : Medya-Halkla İlişkiler ve Protokol Şube Müdür V.

Adres :

Tel. : 0 (324) 328 42 90 – 63 45

Faks : 0 (324) 327 49 45

e-Posta : www.mersin.pol.tr

İkinci Müracaat Yeri : Mersin İl Emniyet Müdürlüğü

İsim : Ömer AKPINAR

Unvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı

Adres :

Tel. : 0 (324) 328 42 90 – 52 00

Faks : 0 (324) 327 49 45

e-Posta : www.mersin.pol.tr