

ÇAMLIYAYLA İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
01	KAMU ÇALIŞAN SİLAH TAŞIMA RUHSAT BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Tam Teşekküllü Hastaneden Sağlık Kurulu Raporu3. İkametgah Belgesi ve Nüfus Cüzdanı Fotokopisi4. 4 Adet Fotoğraf5. Parmak İzi6. Adli Olaylara Karışanlardan Kesinleşmiş Mahkeme Kararı7. Mal Müdürlüğünden Borcu olmadığına dair Belge	21 İŞ GÜNÜ
02	MESKENDE BULUNDURMA RUHSAT BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Tam Teşekküllü Hastaneden Sağlık Kurulu Raporu3. İkametgah Belgesi ve Nüfus Cüzdanı Fotokopisi4. 4 Adet Fotoğraf5. Parmak İzi6. Adli Olaylara Karışanlardan Kesinleşmiş Mahkeme Kararı7. Mal Müdürlüğünden Borcu olmadığına dair Belge8. 5 Yıllık Bulundurma Harcı Ödeme Dekontu	21 İŞ GÜNÜ
03	İŞYERİNDE BULUNDURMA SİLAH RUHSAT BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Dilekçe2. Tam Teşekküllü Hastaneden Sağlık Kurulu Raporu3. İkametgah Belgesi ve Nüfus Cüzdanı Fotokopisi4. 4 Adet Fotoğraf5. Parmak İzi6. Adli Olaylara Karışanlardan Kesinleşmiş Mahkeme Kararı7. Mal Müdürlüğünden Borcu olmadığına dair Belge8. 5 Yıllık Bulundurma Harcı Ödeme Dekontu9. Vergi Levhası Fotokopisi10. İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Fotokopisi11. Mesleki Faaliyet Belgesi(Esnaf ve Sanatkarlar Odası Kaydı)	21 İŞ GÜNÜ
04	ARICILIKTAN TAŞIMA SİLAH RUHSAT BELGESİ	<ol style="list-style-type: none">1. Ziraat Odasından veya İl/İlçe Tarım Müdürlüklerinden alınacak Çiftçilik Belgesi2. Kovan Adedini belirtir İl/İlçe Tarım Müdürlüğünden Yazı3. 2000 Kg Bal Sattığına Dair Müstahsil Makbuzu(Müracaat Tarihi itibarı ile 1 Yılı geçmeyecek)4. Kimlik Fotokopisi5. 5 Adet Resim6. Parmak İzi7. Tam Teşekküllü Hastaneden Sağlık Kurulu Raporu8. Emniyet Müdürlüğüne Hitaben Dilekçe9. 5 Yıllık bulundurma Ruhsat Harcı Ödeme Dekontu	21 İŞ GÜNÜ

05	YİVSİZ TÜFEK SATINALMA BELGESİ	1. Dilekçe 2. Doktor Raporu 3. Sabıka Kaydı 4. 4 Adet Fotoğraf 5. Parmak İzi 7. Adli Olaylara Karışanlardan Kesinleşmiş Mahkeme Kararı	1 GÜN
06	YİVSİZ TÜFEK RUHSATNAMESİ	1. Maliye Harç Makbuzu 2. Tüfek Faturası	1 GÜN
07	SES VE GAZ TABANCA KAYIT BELGESİ	1. Dilekçe 2. Sabıka Kaydı 3. Tabanca Faturası	30 DAKİKA
08	PROTEKNİK MADDELERİN KULLANIMI (HAVAİ FİŞEK GÖSTERİSİ)	1. Dilekçe 2. Proteknik Maddeleri Kullanacak Kişinin A Sınıfı Ateşleyici Yeterlilik Belgesi 3. Taahhütname 4. Tehlike Madde Zorunlu Sorumluluk Sigorta Poliçesi(Noter Tastikli) 5. Proteknik Maddelerin Kullanılmasını İsteyen Şahıs ve Şirketler tarafından verilen Vekaletname	1 GÜN
09	KİMLİK BİLDİRİMİ	1. İşletici veya Çalışanlara ait Kimlik Bildirme Belgesi 2. Nüfus Fotokopileri 3. İkametgah Belgeleri	30 DAKİKA
10	ŞİKAYET DİLEKÇELERİ	1. Cumhuriyet Başsavcılığından Havaleli Şikayet Dilekçesi 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi	Adli ve İdari Tahkikatın Seyrine Göre Değişmektedir.
11	BİLGİ EDİNME VE DİLEKÇE HAKKI	1. Dilekçe 2. Kimlik Fotokopisi 3. Varsa Geri Bildirim için Mail Adresi	15 GÜN
12	KAYIP EŞYA İŞLEMLERİ	1. Müracaatçının İfadesi 2. Kimlik Fotokopisi	1 GÜN

İlk Müracaat Yeri	Çamlıyayla İlçe Emniyet Amirliği
Adı Soyadı	Uğur TAN
Unvan	İlçe Emniyet Amir V.
Adres	Çamlıyayla İlçe Emniyet Amirliği
Tel	(324) 681 59 14
Fax	(324) 681 59 12
E-Posta	camliyayla@egm.gov.tr

İlk Müracaat Yeri	Çamlıyayla Kaymakamlığı
Adı Soyadı	Resul YILDIRIM
Unvan	Kaymakam V.
Adres	Çamlıyayla Kaymakamlığı
Tel	(324) 681 40 83
Fax	(324) 681 40 84
E-Posta	camliyayla@icisleri.gov.tr